



德林控股  
DL HOLDINGS

DL HOLDINGS GROUP LIMITED  
德林控股集團有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：1709



環境、社會及管治報告

2021/2022

# 環境、社會及管治報告

## 環境、社會及管治(「ESG」)方針及報告

德林控股集團有限公司(「本公司」)及其附屬公司(統稱「本集團」)欣然提呈本ESG報告(「ESG報告」)，其根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規則附錄27所載環境、社會及管治報告指引(「ESG指引」)的規定，總結本集團的度ESG政策、措施及績效。

## 管治架構

本公司董事會(「董事會」)負責評估及釐定ESG相關風險，並確保就本公司的ESG事宜所制定ESG風險管理政策及內部監控制度適當及有效。本集團管理層證實，有關實施政策及制度於截至2022年3月31日止年度行之有效，而董事會亦確認，ESG報告所披露資料乃遵照ESG指引。

本集團已制訂明確的業務發展策略。本集團的價值有賴於有效分配資源及與持份者的穩健關係。本集團深明以負責任方式經營業務以達致可持續發展的重要性。可持續發展對獲取可承擔資本及提升能力以維持長遠競爭力而言至關重要。本集團全心投入於以負責任方式營運，將環境及社會因素作為長遠願景及策略納入管理考量。本集團已制定及實施一系列政策，以監察及管理與環境、僱傭、產品與服務質量控制及管治有關的風險。不同範疇可持續發展的管理方針詳情於ESG報告內說明。

## ESG管理方針及策略

本集團致力於達致高水平的環境、社會及管治表現，並滿足其經營所在市場的所有適用法例規定。此做法被視為本集團與持份者溝通並以負責任及可持續的方式發展業務的重要基石。此外，本集團亦十分重視員工發展及環境保護。

本集團的ESG方針是確保本集團通過保留其業務營運的經濟及社會優勢，繼續為其持份者創造長期價值。其亦作出必要行動保護和支持社區。

透過鼓勵跨部門合作，本集團致力解決可持續發展事宜帶來的潛在風險和機遇。從多個角度處理問題的方法有望為當今社會面對的問題提供更全面的解決方案。

本集團明瞭環境保護及社區參與不僅是道德責任，亦具有良好的商業意義。透過堅守企業社會責任承諾，本集團努力打造成一個關顧員工發展及保障員工權益的環保企業。

為提供額外的監督及指導，董事會亦參與了制訂ESG相關目標的工作，負責每年通過將ESG相關數據與過往期間的數據進行比較，以及與ESG相關目標進行比較，以審閱有關目標的進展。董事會亦會在考慮有關ESG議題對本集團業務的相關性後調整ESG相關目標。

# 環境、社會及管治報告

## 報告原則

ESG報告受強制性披露規定及「不遵守就解釋」條文規管。為了更全面地展示我們的ESG表現及慣例，我們已按照四個核心原則編製ESG報告：

- 重要性：ESG報告應披露任何對本集團持份者有足夠重要性的量性或定性ESG數據。
- 量化：本集團制定的環境、社會及管治目標應當是可以量化的，以便與過往年度、競爭對手及行業標準進行比較。有關所使用的準則、方法、假設及計算工具的資料在各個ESG議題的討論中獲進一步披露(如適用)。
- 平衡：ESG報告應不偏不倚地呈報發行人的表現，避免可能會不恰當地影響報告讀者決策或判斷的選擇、遺漏或呈報格式。
- 一致性：任何關鍵績效指標所用的假設及計算方法應與過往年度保持一致，以確保相關數據可被有效比較。為確保對ESG數據進行一致的比較，相關假設或計算方法的任何變動都應清楚披露，確保持份者得知有關變動。

## 報告範圍

除另有指明外，ESG報告主要包括本集團的核心業務，即服裝產品銷售及向客戶提供供應鏈總體解決方案(「**服裝業務**」)，以及提供持牌業務的金融服務，包括財務顧問服務；證券研究服務；證券買賣及經紀服務；保證金融資服務；轉介服務；及投資管理及諮詢服務；提供借貸服務；以及提供企業解決方案服務(「**金融服務業務**」)。

本報告所載資料的時間性橫跨2021年4月1日至2022年3月31日(「**報告期間**」)，並包含本集團所有附屬公司於報告期內的資料。本ESG報告的資料乃通過多個渠道收集及整合所得，包括但不限於本集團的內部控制政策、落實ESG的事實證據、根據ESG指引載列的關鍵績效指標(「**關鍵績效指標**」)，以及本集團在業務營運及ESG管理方面的年度績效量性數據。

本集團的ESG報告涵蓋環境及社會兩大層面。下文將參考ESG指引所載相關政策及法例，在多個方面討論這兩個層面。有關本集團企業管治常規的資料載於本公司於報告期間的年報第20至28頁的企業管治報告。本集團將持續評估主要ESG層面，並釐定未來ESG報告的報告範疇。

## 報告框架

ESG報告將以中文及英文在聯交所網站上發佈。中英文本如有歧義，概以英文本為準。

# 環境、社會及管治報告

## 持份者參與

為訂定本集團現時及往後的可持續發展策略，必需確認及了解本集團持份者對於本集團發展及成功的觀點及期望。這將協助本集團評估未來業務活動對環境及社會層面帶來的潛在影響。

本集團高度重視持份者及彼等就本集團業務與ESG層面所提供反饋。為了解及應對主要持份者(包括但不限於員工、客戶和供應商)關注的主要議題，本集團通過會議及調查等不同平台與彼等保持密切溝通。

本集團亦不斷提升表現，務求提供切合持份者所需的產品及服務，持續為社會創造更高價值。

本集團將繼續以不同方式與主要持份者維持有效溝通，從而及時回應彼等關注的事項及反饋意見。本集團相信必需顧及所有持份者的需要，此舉對於與股東及投資者、僱員、客戶及公營機構維繫長期友好關係至為重要。以下載列持份者的關注事項：

主要持份者	主要溝通渠道	主要議題
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none"><li>• 新聞稿、公司公告及通函</li><li>• 年報及中期報告</li><li>• 股東大會</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 業務發展計劃</li><li>• 財政及業務穩定性</li><li>• 信息披露及透明度</li><li>• 盈利能力</li></ul>
僱員	<ul style="list-style-type: none"><li>• 培訓及團隊建立活動</li><li>• 業務會議及簡報</li><li>• 績效考核</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 事業發展及培訓機會</li><li>• 薪酬及福利</li><li>• 安全及健康的工作環境</li><li>• 個人資料保護及安全</li></ul>
公共社區	<ul style="list-style-type: none"><li>• 慈善及義工活動</li><li>• 社區活動</li><li>• 市場推廣</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 企業社會責任</li><li>• 社區投資及慈善活動</li></ul>
政府及監管機關	<ul style="list-style-type: none"><li>• 合規報告</li><li>• 大型會議及政策諮詢</li><li>• 資料披露</li><li>• 考核及查驗</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 合規營運</li><li>• 企業管治</li><li>• 環境保護</li></ul>
顧客	<ul style="list-style-type: none"><li>• 業務往來</li><li>• 顧客反饋</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 資料安全</li><li>• 產品及服務質素</li></ul>

# 環境、社會及管治報告

## 重要性評估

於報告期間，本集團實行年度審查制度，通過進行實質性評估調查，識別持份者最關注的ESG議題及重大利益。內部及外部持份者(包括高級管理層、僱員、客戶及供應商)都參與了本集團為編製本ESG報告而開展的重要性評估。獲選持份者被邀請填寫電子問券，對ESG問題發表意見，目的是釐定持份者對本集團ESG舉措的看法，以及對本集團進行實質性評估。本集團管理層及僱員已識別出重大ESG議題，以及評估該等議題對其業務及持份者的重要性。本集團透過以下步驟對各個ESG層面的重要性進行評估：

### 識別－行業基準

- 透過審閱本地及國際同業的相關ESG報告，識別出28個ESG議題；
- 根據各ESG層面對本集團的重要性，透過管理層內部討論及ESG指引建議，釐定各ESG層面的重要性。

### 排序

- 邀請本集團內外的持份者參與不記名線上問卷，收集28個重要議題的表現，以及持份者對ESG管治的意見及期望。

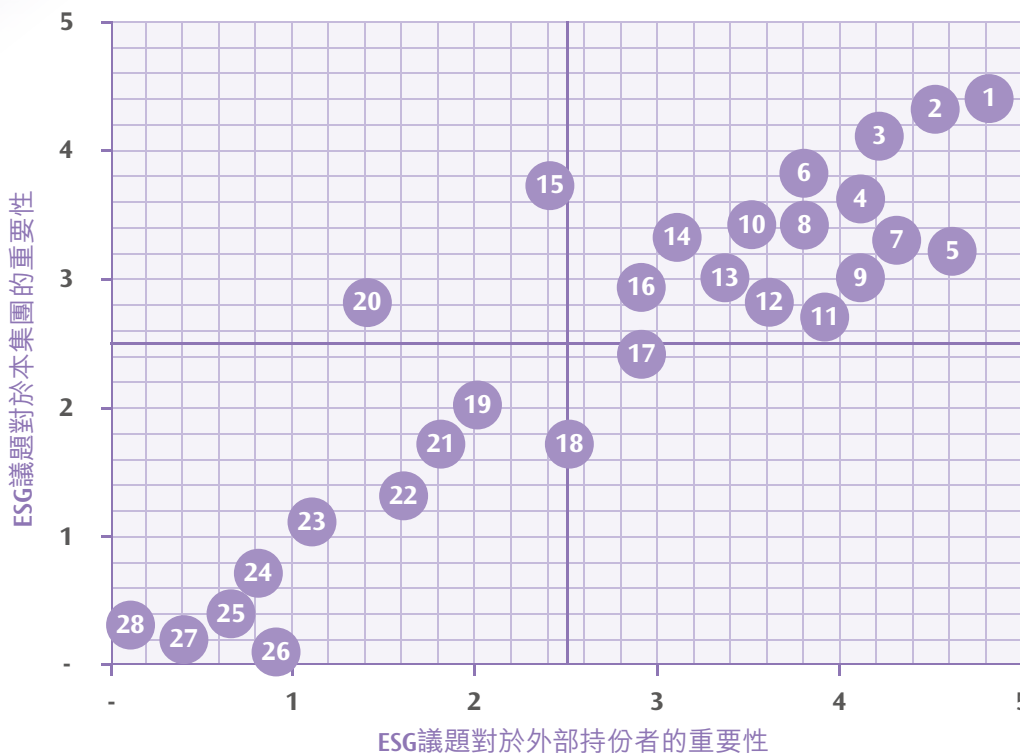
### 確認

- 根據問券調查的結果將ESG議題根據「對外部持份者的重要性」及「對本集團的重要性」的數據分類然後合併，再將其分別以X軸及Y軸排列，從而編製重大ESG事項矩陣（請參見以下章節）。

# 環境、社會及管治報告

重要性評估的結果呈列如下：

### 重要性評估矩陣



項目	ESG議題	項目	ESG議題
1.	客戶滿意度	13.	挑選及監察供應商
2.	客戶資料及私隱	14.	僱員多元化及平等機會
3.	與貪污行為(如賄賂、敲詐、欺詐及洗錢)有關的已結案法律案件數目	15.	產品健康及安全
4.	反貪污政策及舉報程序	16.	僱員發展及培訓
5.	職業健康及安全	17.	培育本地就業機會
6.	防止童工及強制勞工	18.	保護環境及天然資源的減排措施
7.	為董事及員工提供的反貪污培訓	19.	市場推廣(如廣告)
8.	遵守及保障知識產權	20.	產品及服務標籤
9.	環保產品及服務	21.	材料使用(如紙張、包裝、原材料)
10.	僱員薪酬、福利及權益(如工時、休假及工作環境)	22.	能源使用(如電力、煤氣、燃料)
11.	社區支持(如捐款、義工活動)	23.	水資源使用
12.	供應商的環境風險(如污染)及社會風險(如壟斷)	24.	氣候變化
		25.	有害廢棄物的生產
		26.	溫室氣體排放
		27.	無害廢棄物的生產
		28.	廢氣排放



# 環境、社會及管治報告

於報告期間，本集團循不同溝通渠道得知主要持份者重點關注的ESG議題，包括客戶滿意度、資料及私隱、廉潔營運、環保產品及服務、社區支持，而此等構成本集團重點關注的ESG議題的管理排序及目標。經計及重要性評估及本集團排序及目標，本集團的ESG策略為將ESG理念融入其企業管治及增加社區參與。

## 持份者反饋

本集團歡迎持份者就其ESG方針及表現提供反饋。歡迎閣下通過以下任何渠道提供建議或與本集團分享閣下的觀點，協助本集團改善其ESG表現：

電郵：[info@dl-holdings.com](mailto:info@dl-holdings.com)  
網站：<https://www.dl-holdings.com/>  
地址：香港黃竹坑香葉道28號嘉尚匯29樓  
電話：+852 3188 5552

以下章節提供有關本集團在環境、僱員委聘及發展、良好營運慣例及本集團回饋社會方面的常規的資料。

## A. 環境

本集團已建立一套環保管理政策、機制及措施，確保本集團可持續發展及營運，確保環境及社區同時可持續發展，本集團在控制排放及耗用資源方面日趨審慎，且本集團已經並將繼續嚴格遵守其日常營運所在不同國家的相關環保法例及法規。

為減輕其業務活動所產生環境影響，本集團已採納及實施上述環保政策。該等政策主要適用於本集團全部附屬公司。該等政策透過實踐「減少、重用、回收及取代」的廢棄物管理原則以及減排原則，盡可能減少業務活動對環境造成的不利影響，並確保以對妥善處理廢棄物或進行排放。本集團盡最大努力制訂及實施環保政策，透過減少能源耗用及其他資源的使用來提升環境表現。本集團致力購買環保設備、節能設備等，採取切實可行的措施及政策去保護環境。在辦公室內，本集團實行綠色辦公，推廣公司內部無紙溝通，鼓勵員工使用再生紙，並倡導員工節約用紙和用電。

由於本集團於報告期間主要從事提供服裝業務及金融服務業務，本集團並不知悉任何有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生且對本集團有重大影響的相關法例法規。

於報告期間，本集團並無違反香港或中國的環境法例法規，並已嚴格遵守有關空氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污以及有害及無害廢棄物的產生的相關法例法規。本集團的目標是盡可能減低對環境造成的負面影響，鼓勵低碳出行，致力於為環保作出貢獻。

# 環境、社會及管治報告

## A.1. 排放物

基於業務性質使然，本集團的營運並不涉及任何會直接污染大氣層的燃燒、工業生產程序或任何工廠設施。因此，本集團的業務活動對環境中的空氣並無實質性影響。鑒於本集團的日常業務活動，其廢氣排放主要來自日常使用商用汽車所燃燒的燃料以及電力消耗。於報告期間，來自硫氧化物(「SO<sub>x</sub>」)、氮氧化物(「NO<sub>x</sub>」)及顆粒物(「PM」)的廢氣排放量分別為0.04千克、2.95千克及0.22千克。由於提供服裝業務及金融服務業務對環境造成的直接影響不大，因此有關數值不足以對環境造成嚴重污染。

整體而言，本集團的能源消耗及原材料使用量相對較少。於報告期間，本集團並無產生任何有害廢棄物(2021年：無)。因此，本集團產生的碳足印主要來自間接溫室氣體(「溫室氣體」)和電力消耗產生的排放，主要歸因於在工作場所使用辦公室設備(包括但不限於照明系統、空調及辦公室機器)所致。此外，本集團亦積極鼓勵僱員綠色出行，外出時乘搭公共交通工具或共乘汽車，減低商旅造成的污染物排放。

本集團營運產生較少溫室氣體，主要來自商用車輛消耗的汽油、辦公室用電以及偶爾的航空商旅。截至2022年3月31日止年度，本集團的溫室氣體總排放量約為114噸(2021年：106噸)二氧化碳當量(「噸二氧化碳當量」)，而溫室氣體排放密度約為每名員工1.7噸二氧化碳當量(2021年：每名員工1.74噸二氧化碳當量)。溫室氣體排放輕微增加乃主要由於航空商旅次數加所致。

溫室氣體排放的詳細摘要載列於下表：

溫室氣體績效摘要(附註1)	單位	截至2022年 3月31日止年度	截至2021年 3月31日止年度
直接溫室氣體排放(範圍1)－汽油消耗	噸二氧化碳當量	7	14
能源間接溫室氣體排放(範圍2)－電力消耗	噸二氧化碳當量	89	89
其他間接排放(範圍3)－航空商旅	噸二氧化碳當量	18	3
溫室氣體總排放量(範圍1、範圍2及範圍3)	噸二氧化碳當量	114	106
溫室氣體排放密度(附註2)			
每名員工的溫室氣體總排放量(範圍1、範圍2及範圍3)	噸二氧化碳當量	1.7	1.74

附註：

- 溫室氣體排放數據乃按噸二氧化碳當量呈列及基於(但不限於)世界資源研究所與世界可持續發展工商理事會頒佈的《溫室氣體議定書：企業會計與報告標準》、聯交所頒佈的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》、政府間氣候變化專門委員會發佈《第五次評估報告》的「全球升溫潛能值」、中電集團頒佈的《2021年可持續發展報告》及港燈電力投資頒佈的《2021年可持續發展報告》。
- ESG報告內密度數據乃根據本集團於2022年及2021年3月31日僱用的全職員工總數67名及61名計算得出。



# 環境、社會及管治報告

由於電力消耗構成本集團溫室氣體排放的主要來源，本集團已於辦公室採取綠色措施，一方面提高運作效率，一方面透過節能維持最少溫室氣體排放。本集團已將本集團的排放目標設定為與環境局發佈的《香港氣候行動藍圖2050》(《香港氣候行動藍圖2050》)保持一致，主要減碳策略為零排放發電及節約用電。為達至有關排放目標，本集團將繼續在辦公室採納綠色措施，而上述措施於本ESG報告層面A.2的「提高能源效益」一節詳細說明。概括而言，與截至2021年3月31日止年度相比，本集團截至2022年3月31日止年度的溫室氣體排放量增加約7.5%，而其密度(按每名僱員的溫室排放總量計算)則減少約2.3%。溫室氣體排放量輕微增加乃主要由於航空商旅次數加所致。

由於本集團並無工業生產或任何工廠設施，故本集團未有產生重大直接空氣排放物。該計算已包括來自若干航空商旅的排放，其導致本集團排放水平增加。

## 向水的排污

截至2022年3月31日止年度，本集團進行其業務活動其間的耗水量相對較少，因此其並無產生大量污水排放物。本集團排放的污水排入由渠務署維護的污水處理系統進行適當的處理。

本集團的耗水量相當於污水排放量。耗水量的詳情將於層面A.2「耗水量及包裝物料運用」一節呈列。

## 管理及減少廢棄物

### 有害廢棄物處理方法

雖然本集團於截至2022年及2021年3月31日止年度並無產生任何有害廢棄物，惟本集團已制定規管管理及處置有害廢棄物的指引。其載列一旦產生任何有害廢棄物，本集團必須遵守相關環境法律及法規聘請合資格化學廢物收集商處理此類廢棄物。

### 無害廢棄物處理方法

本集團的環境政策(「環境政策」)以「減少、重用、回收及取代」為原則強調減少碳排放及廢棄物，盡量減少環境資源消耗及浪費。

為盡量減少業務營運所產生對環境的影響，本集團已採取適當措施處理無害廢棄物，並推行不同減廢措施。

截至2022年及2021年3月31日止年度，本集團產生的無害廢棄物數量如下：

無害廢棄物種類	單位	截至2022年 3月31日止年度	截至2021年 3月31日止年度
紙張(附註3)	噸	0.74	1.03
密度－每名員工用紙量	噸／員工	0.01	0.02
碳粉盒	個	8	9
密度－每名員工碳粉盒用量	個／員工	0.12	0.15

附註：

- 2022年度及2021年度的紙張消耗量分別相當於約61盒及82盒紙張。

# 環境、社會及管治報告

本集團定期監察紙張及碳粉盒的消耗量，並已實施多項減廢措施。本集團亦維持高減廢標準，並教育員工可持續發展的重要性。於報告期間，本集團將廢紙及碳粉盒分包給合資格第三方進行回收。

倘要保護森林，防治沙漠化，本集團將由節約用紙做起。本集團致力採用無紙化辦公室模式去減低耗紙量，並倡導員工節約用紙，明白可持續發展的重要性。減排目標為達成《香港氣候行動藍圖2050》，主要減碳策略為綠色建築及減少廢棄物。

為達致減排目標，工作場所員工負責根據既定環境政策管理本集團辦公室廢棄物，包括但不限於以下各項：

- 適時採用「無紙化通訊」，例如員工電子休假系統及向客戶派發電子小冊子；
- 推廣使用再造紙及碳粉或其他環保物料；
- 使用高性能的一體化「多功能打印機」，以單一設備處理打印機、掃瞄器及影印機功能，供不同部門共享以減少不同類型設備的總數，從而最大限度降低能源消耗及碳足跡以及跟進維修工作；
- 盡可能重新調配辦公室家具以減少送往堆填區的廢物數量；及
- 於牆壁及垃圾箱放置適當標示，註明應棄置於垃圾箱的廢棄物或可回收廢棄物類型。

透過實施各項措施，員工已獲妥善教導及意識到彼等於工作場所廢棄物管理責任，及灌輸減少資源浪費的觀念。此外，與截至2021年3月31日止年度同期相比，本集團於報告期間的紙張消耗量減少約28.2%，而其密度亦有所降低。

除各種減少不同種類消耗的途徑外，本集團的商旅亦產生了若干碳足跡。本集團鼓勵員工多使用視像會議及通話系統平台及透過電郵進行討論以代替不必要的商旅從而減少排放。本集團將繼續採取行動，透過更頻繁使用公共交通及減少乘搭飛機出差，進一步減少燃料消耗及廢氣排放。

## A.2. 資源使用

本集團繼續倡議旗下業務著重資源效益及環保措施，並致力完善各項業務營運的資源分配。

本集團已參照提高能源效益及減少非必要物料運用的目標，制定規管資源使用的相關政策及程序。

# 環境、社會及管治報告

## 提高能源效益

能源政策為本集團的基本政策之一，乃為優化節能表現而制定。全體員工必須實行所採取措施，包括購買節能產品及服務，並對本集團的整體能源效益負責。透過建立能源管理系統，本集團制定並定期更新能源目標，務求持續提升本集團的能源績效。本集團將調查不尋常的高耗電量，找出根本原因並採取預防措施。

節約資源是整個社會的共同責任。本集團也致力節約用水用電，為社會出一分力。

本集團積極尋找方法，在減低資源使用的同時提高營運效率，以助保護地球，實現環境可持續性。本集團使用的資源主要來自辦公室耗用的水電。為減少耗用天然資源及業務對環境的影響，本集團已採用綠色辦公模式，除了控制耗電量之外，本集團還致力於提高僱員及其他持份者的節水意識。

截至2022年3月31日止年度，本集團的消耗量如下：

項目	單位	截至2022年 3月31日止年度	截至2021年 3月31日止年度
汽油	千瓦時	<b>25,507</b>	23,783
密度－每名員工汽油消耗量	千瓦時／員工	<b>380.7</b>	389.89
電力	千瓦時	<b>172,922</b>	155,888
密度－每名員工電力消耗量	千瓦時／員工	<b>2,580.93</b>	2,555.54
水	立方米	<b>85</b>	69
密度－每名員工耗水量	立方米／員工	<b>1.27</b>	1.13

## 汽油及電力

本集團的汽油僅用於商用車輛，詳情已載述於上文「A1. 排放」一節。報告期間的汽油耗用量為25,507千瓦時，較截至2021年3月31日止年度增加約7.2%。本集團於不久的將來將會加強對汽油使用的控制。

與截至2021年3月31日止年度相比，本集團於截至2022年3月31日止年度耗用的電力增加約10.9%，而密度(按每名僱員的耗電量計算)則增加約0.1%。耗電量增加主要是由於報告期間減少在家工作所致。此外，我們不斷培養員工的環保及減排意識，並提升了他們在工作場所履行節能責任的意識。

## 環境、社會及管治報告

本集團已將長遠能源目標設定為達成《香港氣候行動藍圖2050》，主要減碳策略為節約能源。為提升能源效益及達致能源效益目標，於報告期間，本集團已採取各種措施，部分載列如下：

- 提高省電意識。本集團特意在僱員之間培養良好用電習慣，並及時制止浪費電力之行為；
- 採用節能LED照明，分階段取代低能源效益的燈泡；
- 於工作場所採用較高能源效益的辦公設備；
- 鼓勵員工利用電話會議及視頻會議以減少會議所需交通相關的空氣及碳排放；
- 關掉閒置電腦、打印機、影印機、飲水機及其他設備等電器，避免不必要能源消耗；
- 將室內溫度維持於攝氏25.5度；
- 為部分設備安裝時計，於非辦公時間自動關機，避免不必要的能源消耗；
- 每月監控本集團能源使用情況，並調查任何重大使用差異；
- 安排定期檢查商用車輛的汽油消耗情況；
- 定期保養車輛及設備，以防止低效能燃料消耗或異常運作；及
- 鼓勵員工參與有關促進綠色環境的運動或活動。

# 環境、社會及管治報告

## 耗水量及包裝物料運用

除控制能源消耗外，本集團致力提高員工及其他持份者的節約用水意識。本集團的耗水量主要包括辦公室基本清潔及衛生用水，並無任何用水供應短缺的問題。本集團已將用水效益目標設定為達成《香港氣候行動藍圖2050》，主要減碳策略為綠色建築及減少廢棄物。為達致有關目標，本集團一直透過張貼節約用水標語及教導員工合理用水，大力推廣節約用水意識。

於報告期間，本集團耗水量約為85立方米(2021年：69立方米)，每名員工的耗水量約為1.27立方米(2021年：1.13立方米)。與截至2021年3月31日止年度相比，本集團截至2022年3月31日止年度的耗水量增加約23.2%，而其密度(按每名僱員的耗水量計算)則增加約12.4%。基於業務性質使然，採購符合用途的用水議題與本集團並不相關。此外，本集團並無實體產品待售，故於截至2022年3月31日止年度所計量包裝物料運用為零。

## 能源使用效益措施

上述措施已於報告期間落實，藉保育天然資源及減少溫室氣體排放，實現更高能源效益、提升能源效益及降低能源消耗。

### A.3. 環境及天然資源

#### 控制其他環境影響

本集團渴望成為同業公司之中的環保倡導者，尤其專注於業務營運對環境及天然資源的影響。本集團透過制定相關政策及程序，將環保概念納入內部管理及日常運作，目標是盡量減少對環境及天然資源造成的不利影響。本集團業務的主要環境影響為紙張及碳粉盒等無害廢棄物，而本集團為減少影響所採取措施的詳情載於層面A1「無害廢棄物處理方法」一節。

基於本集團的業務性質，於截至2022年3月31日止年度的業務活動並無出現重大環境問題。然而，本集團深明其日常經營活動仍會產生排放物及耗用資源。本集團正籌備推出多項可持續發展活動，確保日常業務中的資源用得其所。

鑑於碳排放日益受地方政府與國際社會關注，本集團將按照聯交所訂明的ESG條文行事。本集團將繼續根據該等條文呈報環境關鍵績效指標和資料以及社會資料。

於截至2022年3月31日止年度，本集團並無發現任何有關資源使用的重大不合規事宜，且已在所有重大方面遵守香港所有相關環境規則及法規。

# 環境、社會及管治報告

## A.4. 氣候變化

由溫室氣體排放引起的氣候變化及全球暖化是當今世上的重大環境問題。本集團的營運並不屬於大型製造業，受氣候影響相對較少。儘管如此，我們仍不應低估氣候變化帶來的營運風險、利潤風險等風險。

為減低極端天氣及自然災害引致的風險，本集團已制定應急程序和保障措施，以盡可能減少辦公室設備及設施的損失、業務影響，以及對僱員安全的損害。相關程序和措施如下：

- 本集團定期推廣有關預防自然災害的資料，並會提高本集團僱員的安全防護意識。
- 本集團透過及早識別安全隱患，採取切實可行的預防及控制措施，努力減低自然災害造成的損失，加強了對氣候變化的關注。
- 本集團定期對辦公室系統的數據進行完整備份及異地備份，保障重要業務營運得以恢復。

## B. 社會承擔

### B.1. 僱傭

人力資源不僅是本集團最寶貴資產，更是本集團發展的基石。本集團已制定相關政策，為員工保持愉快、能有效工作的環境。相關政策涵蓋招聘、補償、晉升、工作及休息時間、多元化及平等機會等範圍。於2022年3月31日，本集團有67名全職僱員，整體男女比例約為57%及43%。下表載列本集團按性別、僱員類別、年齡層及地區劃分的員工總數及員工流失率：

本集團員工人數	於2022年 3月31日
<b>按性別</b>	
男性	38
女性	29
<b>按年齡</b>	
30歲以下	9
30至50歲	39
50歲以上	19
<b>按地理位置</b>	
香港	62
中國	3
新加坡	2



## 環境、社會及管治報告

		於2022年 3月31日
<b>僱員流失率</b>		
<b>整體流失率(%)</b>		<b>36</b>
<b>按性別(%)</b>		
男性		46
女性		54
<b>按年齡(%)</b>		
30歲以下		21
30至50歲		58
50歲以上		21
<b>按地理位置(%)</b>		
香港		93
中國		4
新加坡		3

截至2022年3月31日止年度，本集團並無發現任何嚴重違反涉及薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視及其他福利的相關法律及法規(包括香港法例第57章《僱傭條例》、香港法例第485章《強制性公積金計劃條例》、香港法例第608章《最低工資條例》)香港法例第480章《性別歧視條例》、香港法例第487章《殘疾歧視條例》、香港法例第527章《家庭崗位歧視條例》及香港法例第602章《種族歧視條例》)而導致本集團蒙受重大影響的情況。為確保公平對待所有僱員及提供同等保護，本集團對於工作場所的性騷擾或虐待行為採取零容忍態度。

本集團致力為員工提供沒有歧視的工作環境。此原則涵蓋人力資源各方面，包括招聘、調職、晉升、培訓、薪金及福利。本集團作為平等機會僱主，致力保持工作場所沒有根據種族、性別、年齡、宗教、國籍、殘疾及性別取向而歧視任何個別人士。本集團採用透明公平的遴選過程，根據表現、經驗及技能選出最佳候選人。本集團定期進行檢討考慮晉升員工。本集團亦已制訂客觀表現指標作年度表現評估用。

本集團提供具有競爭力的薪金及其他福利，目的是挽留及激勵人才。薪酬乃經參考當前市況以及個別員工的工作能力、資歷及經驗。薪酬待遇包括假期、年假、醫療計劃、集團保險、強積金、彈性假期安排、年終雙糧及酌情花紅。員工工資及相關福利均符合香港政府最低要求。

於報告期間並無獲悉任何與僱傭法律及法規相關的違規個案。

# 環境、社會及管治報告

## B.2. 健康與安全

本集團堅持確保所有員工於安全健康的環境工作。為維護安全工作環境，本集團已制定有關事故預防與補救以及檢測工作場所潛在健康與安全隱患的政策。身為負責任僱主，本集團致力減少於工作場所的意外、疾病及風險，促進員工健康，從而降低缺勤率及員工流失率。本集團專注於主要範圍，以盡量減少職業危害及健康與安全風險：

- 辦公室範圍內嚴禁吸煙。
- 員工下班前應仔細檢查電掣、門窗鎖等，以杜絕隱患。
- 員工如未經適當培訓，不得修理電器或其他辦公室設備。
- 員工如繼續以不安全方式行事，可遭紀律處分。
- 員工必須努力改善工作場所的衛生環境，並配合健康及衛生措施。

本集團認為維持健康與安全的工作環境極之重要。本集團嚴格遵循勞工處及職業安全健康局推薦的職業健康及安全指引。

本集團的人力資源及行政管理部門(「人力資源及行政部」)須負責職業健康及安全事宜，並為員工的健康及安全採取一系列措施，包括但不限於：

- 定期監督及檢討健康與安全政策；
- 定期巡查辦公室；
- 在當眼處裝備及定期檢查急救箱；
- 舉辦年度火警演習；
- 制訂颱風及暴雨日子的工作安排指引；
- 為員工提供全面醫療保障；
- 員工及訪客進入辦公室前測量體溫；
- 允許彈性工時以避免通勤人多擠迫；及
- 鼓勵電話會議取代面對面會議。

## 環境、社會及管治報告

此外，辦公室各處便利位置設有急救箱。人力資源及行政部負責確保急救箱存放最新物資及功能正常。每年至少舉行一次消防疏散演習，以提高員工應對潛在火災隱患的能力。本集團亦已制定明確的颱風及暴雨警告下工作計劃。

員工亦受本集團所提供全民醫療計劃保障。員工獲發健康及安全指引，以提高對職業健康及安全問題的認識。

截至2022年3月31日止年度，本集團並無發現任何重大不符合有關提供安全工作環境和保護員工免受職業危害的法律及法規而導致本集團蒙受重大影響的情況。相關法律及法規包括(但不限於)香港法例第509章《職業安全及健康條例》。

2020年初冠狀病毒(「COVID-19」)疫情爆發後，全國及地區已實施一系列防控措施，而該等措施仍持續實施。本集團將密切關注COVID-19疫情發展，並評估其對本集團員工健康與安全的潛在影響。除改善營運衛生水平以確保工作環境健康安全外，亦已實施多項預防措施，例如進入工作場所前進行體溫篩查，並確保辦公室配備足夠口罩及洗手液等防疫用品。

於報告期間，本集團並無違反任何健康及安全法律及法規。須匯報工傷數目及因工傷損失工作日數目如下：

內容	單位	截至2022年 3月31日止年度
須匯報工傷	個案	0
因工傷損失工作日	日子	0

於截至2022年3月31日止過去三個年度各年，本集團並無錄得任何工傷事故。

### B.3. 發展及培訓

本集團致力創造持續進修的環境，鼓勵本集團員工在工作及事業發展上均追求卓越表現。本集團透過各種政策及舉措支持員工發展，提升知識、技能及工作能力。本集團為員工提供入職培訓以及在職教育及培訓。培訓內容定期獲得更新，以確保有關內容符合不斷變化的法例、規例、市場及產品趨勢。

除上述者外，本集團亦鼓勵所有級別的員工尋求相關教育或培訓機會，藉以實現個人成長及專業發展。此外，本集團亦會派遣員工到中國進出口商品交易會(廣交會)，擴闊對市場最新發展的視野。

為激勵員工，本集團規定優先考慮內部晉升後方僱用任何外部人員，而遴選標準乃根據候選人表現而非年資。

# 環境、社會及管治報告

於報告期間，47名員工共完成564小時的培訓。受訓員工百分比及每名員工平均完成培訓時間按性別及員工級別如下：

本集團員工人數	截至2022年3月31日止年度	
	受訓員工百分比(%)	平均完成培訓時間
員工總數	70	12
按性別		
男性	66	12
女性	34	12
按僱員類別		
高級管理層	32	12
中級管理層	21	12
前線及其他員工	47	12

## B.4. 勞工準則

根據法律及法規規定，招聘過程絕不容許童工及強制勞工。本集團嚴格遵守當地法律，並根據香港法例第57章《僱傭條例》、香港法例第485章《強制性公積金計劃條例》及香港法例第608章《最低工資條例》進行招聘。過程中收集的個人資料僅用於挑選合適人選及核實該等人選的個人資料。人力資源及行政部亦確保徹底檢查所有身份證明文件。所有工作應屬自願性質，不得威脅懲罰或威迫就範。為確保絕無僱用強制勞工，員工與本集團均須簽訂勞工合同。本集團經常監督招聘過程，以防止不法行為發生。一旦有任何違反上述法例的行為，本集團將根據「員工手冊」所述情況處理。該手冊於2015年5月11日採納，最後審閱日期為2022年6月23日。

此外，本集團不允許任何供應商聘用任何年齡小於相關國家最低就業年齡或最高強制入學年齡(以較高者為準)的員工。

截至2022年3月31日止年度，本集團並無發現任何重大不符合防止童工或強制勞工的相關法律及法規而導致本集團蒙受重大影響的情況。

## B.5. 供應鏈管理

本集團主要供應商(包括服裝產品供應商)與本集團保持長期穩定關係。本集團定期仔細評估現有供應商的風險水平，並持續進行監察。於正式聘用供應商前，本集團會透過面試對潛在供應商進行背景調查，評估該等潛在候選供應商的環境及社會風險水平。評估範圍包括但不限於檢查公司文件(如業務牌照)以核實供應商的合法性以及其各自的社會風險水平。倘在有關過程中並無識別出重大風險，本集團會正式聘用有關供應商。

## 環境、社會及管治報告

鑒於社會日益關注環境，本集團意識到管理供應鏈內環境及社會風險的重要性。本集團遵循「綠色採購」原則。在大多數情況下，本集團服裝產品供應商旗下工廠必須符合本集團國際客戶的環境要求，其要求嚴格遵守環境標準如企業永續發展協會頒佈的「商界社會責任倡議」，以減少空氣、噪音及固體廢物污染，以及節約能源及用水。在環境及社會標準方面，本集團將持續監察其供應鏈。

本集團於供應鏈管理堅持透明原則，實現誠信、誠實及公正價值。本集團已於2015年5月11日制訂採購程序及《供應商行為守則》(《**供應商行為守則**》)(最後審閱日期為2022年6月23日)，提供有關供應商遴選及評估過程的方向和指引，以確保業務夥伴在法律、財務及技術方面狀況穩健。此外，本集團每年對供應商表現進行檢討，並向相關管理層獲取批准。

此外，本集團於其服裝產品供應鏈對所有服裝產品供應商全面實施「重用、減少及回收」原則(「**3R原則**」)，彰顯對更清潔環境及成為優秀企業公民的承諾。本集團的《供應商行為守則》乃基於3R原則，並要求其服裝供應商(如適用)：

- 利用節能加工設備；
- 於生產過程中使用無毒化學品；
- 於生產廠房採用清潔生產模式；及
- 省卻不必要包裝。

此外，本集團的供應商行為守則要求其供應商遵守與最低工資、童工、強制勞工及歧視有關的適用當地勞動法律及法規。

本集團的其他供應商包括專業服務供應商，而本集團已於供應商行為守則內制定規則以確保供應商的道德標準。其全部供應商必須遵循嚴格道德指引，不得參與任何形式的貪污、勒索、賄賂、欺詐、虛假聲明、假冒或內幕交易。供應商亦必須公開規管其營運並與遵守與供應商行為守則有關的政策、流程及標準。

按地區劃分的供應商數目列示如下：

地區	截至2022年 3月31日止年度
香港	0
中國	26

## B.6. 產品責任

### 質量控制

產品質量是維持企業競爭力的重要元素之一。只有透過質量控制來維持一致的標準，本集團方會贏得客戶忠誠及提升客戶滿意度，為本集團創造更多經濟及社會利益。本集團的控制質量措施主要涉及服裝業務及金融服務業務。就服裝業務而言，本集團的質量控制主要於生產階段由採購部員工負責，而就金融服務業務而言則主要由合規職能員工負責。

客戶滿意度對本集團的長期成功至關重要。本集團相信，客戶的成功就是本集團的成功，並於所有業務中強調以客為本的經營理念。因此，本集團致力回應客戶要求優化及提高其產品及服務的質量。

於報告期間，本集團並無發現任何重大不符合健康與安全、廣告、標籤或私隱方面的相關法律及法規而導致本集團蒙受重大影響的情況。香港法例第457章《服務提供(隱含條款)條例》及香港法例第486章《個人資料(私隱)條例》為其中兩項相關法律及法規。

### 面料的質量控制

本集團的第三方製造商通常採購服裝生產所需物料。本集團向第三方製造商提供圖紙時，將註明(其中包括)所需面料及其他物料的質量。第三方製造商負責從自設或本集團所提供渠道取得足夠數量及質量的物料。本集團檢查所有生產銷售人員樣品、預生產樣品及最終樣品所用物料，以確保符合客戶規格。不符合客戶規格的物料不得用於預生產或批量生產。

### 服裝服務的質量控制

本集團對製造商及供應商實施嚴格質量保證及監控措施。為確保生產及質量符合當地法規及國際指引，製造商及供應商必須根據服裝經驗、聲譽、技術能力、財務實力、生產能力、質量控制及道德常規等因素進行篩選。

採購服裝生產所需物料一般由本集團的第三方製造商負責。我們與歷史悠久的服裝生產商建立了長期關係，使我們在磋商方面具有優勢，確保不會為提供具競爭力的定價而犧牲質量。本集團向第三方製造商提供工藝圖紙時，將註明所需面料及質量。第三方製造商負責從自設或本集團所提供渠道取得足夠數量及質量的物料。本集團檢查所有生產銷售人員樣品、預生產樣品及最終樣品所用物料，以確保符合客戶規格。不符合客戶規格的物料不得用於預生產或批量生產。

預生產及批量生產開始時，負責質量控制的採購員工將定期走訪第三方製造商，以確保所生產服裝產品的質量。本集團要求銷售員工於整個生產過程中持續監控及檢查服裝產品，而高級員工則於交付至客戶前對製成品進行詳檢，如有任何不符合規格的部分即通知第三方製造商修正。本集團將編製最終質量控制檢查報告，涵蓋受檢件數、標籤要求、包裝要求。本集團將指出客戶可能無法接受的大小瑕疵。



## 環境、社會及管治報告

本集團建議客戶於收貨時即時點算及檢查服裝產品。有瑕疵或數量有誤產品可退貨或折扣。當本集團接獲客戶反饋或投訴，本集團將與客戶討論情況以查出責任方。倘瑕疵乃本集團製造商所造成，本集團將聯絡客戶及製造商尋求折衷解決方案，例如退貨或折扣。於報告期間，本集團概無獲悉任何違反有關產品或服務責任法規的個案。於報告期間，本集團並無接獲任何與所提供的服裝業務相關的投訴，亦概無任何產品因涉及安全及健康問題而被召回或退還。

### 金融服務的質量控制

本集團所提供金融服務包括財務顧問服務；證券研究服務；證券買賣及經紀服務；保證金融資服務；轉介服務；及投資管理及諮詢服務及提供借貸服務。

為確保本集團產品及服務符合規定，本集團已制定內部程序及手冊，例如「業務計劃及內部控制手冊」(「**業務計劃及內部控制手冊**」)。該手冊於2015年5月11日採納，最後審閱日期為2022年6月23日。本集團已於業務計劃及內部控制手冊內制定「利益衝突政策」(其亦於2015年5月11日採納，最後審閱日期為2022年6月23日)，以確保本集團客戶獲得公平且最高誠信的待遇以及彼等的權益時刻得到保障。手冊內容包括下列項目：

- 本集團應採取一切合理步驟，及時按照客戶指示執行客戶指令；
- 本集團應誠實公平、以客戶最佳利益及為保持市場公信力行事；
- 本集團應確保代表客戶執行的交易及時且公平地分配至所代表執行交易客戶的賬戶；
- 本集團應盡量避免利益衝突，惟倘無法避免，則應確保客戶受到公平對待；
- 本集團應在與客戶交易的過程中充分披露相關重大資料；及
- 高級管理層應就確保本公司維持適當行為守則及遵守妥當程序承擔主要責任。

於進行有關其客戶的客戶盡職審查及風險評估程序時，本集團遵照監管機關的「打擊洗錢(「**打擊洗錢**」)及恐怖分子資金籌集」的指引。透過進行「認識你的客戶」(「**認識你的客戶**」)程序及評估，本集團可在向客戶提供切合其所需的財務服務或產品類型前，更深入了解評估客戶的財務背景、交易經驗及風險承擔能力。

於報告期間，本集團並無接獲任何與所提供的金融服務業務相關的投訴，亦概無任何產品因涉及安全及健康問題而被召回或退還。

# 環境、社會及管治報告

## 知識產權

所有軟件及資訊的許可已經購買或更新。本集團將遵守及保護所有相關知識產權。

## 資料私隱

由於關乎到客戶對本集團的信任，資料私隱對本集團可持續發展至關重要。為保障客戶私隱，本集團採取一切合理程序及措施，確保在其業務過程中收集的個人資料受到保護，而本集團於收集、總結、持有及處理有關個人資料及信息一直遵守香港法例第486章《個人資料(私隱)條例》。

本集團的業務計劃及內部控制手冊內載有處理機密資料的相關條文，包括：

- 全體員工於其任職期間取得的任何商業秘密及機密信息(無論是否以書面形式)必須絕對保密；及
- 全體員工概不得在任何市場進行證券交易時使用或允許使用有關資料。

該等條文適用於有關客戶及其他對手方的資料，以及有關公司、活動、技術及工作慣例的資料，其可能屬財務、個人、技術或營運性質。該等保密要求屬持續義務，即使任何本集團僱員離職後仍然適用。

本集團按照《證券及期貨事務監察委員會持牌人或註冊人操守準則》採納一系列有關授權及運作委託賬戶的控制措施。本集團以獨立賬戶存置客戶資產。除非於進行交易前(i)有關客戶或有關客戶書面指定人士明確授權交易；或(ii)有關客戶已書面授權本集團或任何受僱於本集團人士毋須經客戶明確授權即可進行交易，否則本集團不得代客戶進行交易。本集團具備足夠的審核工作記錄，以便在涉嫌違規時進行調查。本集團定期進行合規審核及審查，以識別任何不符合監管要求的情況。任何違規情況須盡快向本集團管理層報告。

於報告期間，本集團並無獲悉任何違反與私隱事項相關法律及法規並對本集團造成嚴重影響的個案。

## 廣告及標籤

目前，本集團僅就與銷售服裝產品的業務進行有限度公關活動，並向客戶提供供應鏈管理總體解決方案。因此，其業務營運並無與廣告及標籤相關的重大風險。

另一方面，本集團已就廣告及銷售材料制訂準則。廣告不得含有虛假、貶低、誤導或欺騙成分的資訊。本集團亦禁止在任何形式的通訊中使用虛假、誤導或失實的陳述。於報告期間，本集團並無接獲任何與所提供服務相關的投訴。

# 環境、社會及管治報告

## B.7. 反貪污

秉持道德誠信及具備反貪污機制的系統是促進本集團可持續健康發展的基石。本集團嚴禁任何形式的貪污、賄賂、欺詐、敲詐、洗錢及所有其他違反職業道德的行為。為促進工作場所的廉潔，本集團已於2015年5月11日就反貪污制訂基於香港法例第201章《防止賄賂條例》的「行為及商業道德守則」(「行為及商業道德守則」)(最後審閱日期為2022年6月23日)，並要求全體員工遵守行為守則。行為及商業道德守則包括但不限於有關以下事項的條文：

- 處理利益衝突；
- 收受利益；
- 虛假財務報表；
- 洩漏保密資料；及
- 利用個人職位挪用本集團資產。

為打擊貪污及規管利益衝突，本集團於報告期間向董事及員工派發了載有本集團的反賄賂措施的最新員工手冊，並為董事及員工提供了反貪污培訓。此外，除非獲高級管理層事先批准，否則員工不得提供或收取任何禮品、獎金、優惠、利益或不符合行為及商業道德的過度款待，違者可能受到紀律處分，包括在必要情況下遭解僱。

為規管打擊洗錢及認識你的客戶程序，本集團亦已於2015年5月11日按照證券及期貨事務監察委員會所發佈《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集指引》，制訂其政策及指引(相關政策及指引的最後審閱日期為2022年6月23日)，當中包括客戶識別基本程序、客戶風險評估、盡職審查、可疑交易匯報及保存記錄。本集團亦提供在職培訓，確保每名員工全面了解該等政策。

本公司審核委員會(「審核委員會」)須負責持續評核本集團內部控制的效能，以及識別潛在缺陷及有待改善方面。如有任何需要改善的地方，則會對負責部門出具內部審核報告，以便及時進行整治工作。

董事會及審核委員會定期監察舉報政策的實施情況及效能。舉報政策使員工及接觸任何員工的獨立第三方人士(例如客戶、供應商、分包商、債權人及債務人)能匿名向董事會或審核委員會舉報任何財務報告、內部控制或其他方面可能存在的不當或違規行為。所獲取報告及投訴將及時以公正方式處理。此政策亦旨在保護舉報人免於不公平解僱、迫害及無理紀律處分。舉報人身份將盡可能保密。任何人事被發現迫害或報復於此政策下提出問題的舉報人將面臨紀律處分。如有必要，本集團亦保留將個案轉介有關當局的權利。

於報告期間，本集團並無獲悉任何賄賂、勒索、詐欺及洗錢個案。

# 環境、社會及管治報告

## B.8. 社區投資

作為其中一種策略發展，本集團致力參與社會事務並作出貢獻，為社會大眾提供支援，以及於本集團日常工作流程中培養企業文化及實踐企業公民責任。本集團採納政策，將企業社會責任納入其戰略發展，並將研究可貢獻人力資本和資源的社會活動。本集團鼓勵全體員工自發協助及支援本地社區及鄰里。

儘管受到Covid-19疫情的不利影響，但本集團於報告期間仍然對社區投資作出貢獻。本集團於本年度向善學慈善基金的「善學晨曦行動」、香港島婦女聯會及Ripplefly Swim捐出合計230,000港元的款項。本集團明白貢獻本地社區具有重要意義。本集團致力回饋社區，並與慈善機構及其他機構建立密切關係，以創造經濟上可持續發展的環境。未來，本集團亦會鼓勵全體員工協助及支持本地社區及鄰里。

# 環境、社會及管治報告

## 環境、社會及管治報告指引內容索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	頁數
<b>A. 環境</b>		
<b>層面A1：排放物</b>		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6-7
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	7
關鍵績效指標A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度。	7
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度。	8
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度。	8
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	7-9
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8-9
<b>層面A2：資源使用</b>		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	9-12
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源總耗量(以千個千瓦時計算)及密度。	10
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度。	12
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	9-12
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	12
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	12

# 環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	頁數
<b>層面A3：環境及天然資源</b>		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	12
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	12
<b>層面A4：氣候變化</b>		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	13
關鍵績效指標A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	13
<b>B. 社會</b>		
<b>僱傭及勞工常規</b>		
<b>層面B1：僱傭</b>		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	13–14
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	13
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	14
<b>層面B2：健康與安全</b>		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	15–16
關鍵績效指標B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	16
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	16
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	15–16



# 環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	頁數
<b>層面B3：發展及培訓</b>		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	16
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	17
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	17
<b>層面B4：勞工準則</b>		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	17
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	17
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	17
<b>營運慣例</b>		
<b>層面B5：供應鏈管理</b>		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	17-18
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	18
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	17-18
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	17-18
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	17-18

# 環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	頁數
<b>層面B6：產品責任</b>		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	19–21
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	20
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	20
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	21
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	19–20
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	21
<b>層面B7：反貪污</b>		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	22
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	22
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	22
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	22
<b>層面B8：社區投資</b>		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	23
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇。	23
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源。	23